

	Handbuch Qualitätsmanagement Geltungsbereich: Pflege	Pflege B.1.2.11
	Legende-Konzeption-Kommunikation Ludwigshafen Anlage der Mitarbeitereinführungsmappe-	

Teilnehmer	Gesprächsort	Zeit	
Leitungssitzung mit GF bzw. ZHL, PDL, Ltg. SD	Gartenzimmer	1. + 3. Donnerstag im Monat mind. 16 x jährlich	11:00 – 12:00 Uhr
Besprechung mit GF, ZHL und QMB	Gartenzimmer	wöchentlich Montag	ab 8:00
Abteilungsleitersitzung mit GF, ZHL, PDL, TL, Ltg. Küche, Ltg. Haustechnik, HT, Ltg. SD	Gartenzimmer	3. Donnerstag im Monat, mind. 8 x jährlich	10:00 – 11:00 Uhr
Teamsitzung WB 1 mit WBL, MA des WB, SD, zeitweise PDL	im Wohnbereich	6x jährlich und bei Bedarf	13:00 - 14:00 Uhr
Teamsitzung WB 2 mit WBL, MA des WB, SD, zeitweise PDL	im Wohnbereich	6x jährlich und bei Bedarf	13:00 -14:00 Uhr
Teamsitzung WB 3/4 mit WBL, MA des WB, SD, zeitweise PDL	im Wohnbereich	6x jährlich und bei Bedarf	13:00 - 14:00 Uhr
Wohnbereichsleitersitzung mit PDL, Stellv. PDL, WBL	Büro PDL	wöchentlich Dienstag	10:00 - 11:00 Uhr
Teamsitzung mit SD/BA , Ltg. SD	Gartenzimmer	1x monatlich und bei Bedarf	09:00 - 10:00 Uhr
Qualitätszirkel/ Fachkraftsitzung Ludwigshafen, PDL od. stellv. PDL und Gäste nach Thematik	Gartenzimmer	mind. 6x jährlich und bei Bedarf	13:30 – 15:30 Uhr
Übergreifender Qualitätszirkel mit ZHL, PDL aller drei Einrichtungen, QMB	Büro PDL LU	3.Freitag im Monat, 6x mind. jährlich	11:00 – 13:00 Uhr
Lenkungskreis GF, ZHL, QMB, PDL, Leitung SD	Büro GF	3. Freitag im Monat, 6x mind. jährlich	08:00 – 11:00 Uhr
QM Besprechung GF, QMB, PDL	Büro PDL	Jeden 3. Donnerstag im Monat	ab 11:00
Angehörigenabend GF bzw. ZHL, PDL, SD	Gartenzimmer	1x jährlich	ab 18:30
ASA mit GF, Sicherheitsbeauftragtem, Arbeitsmediziner, Sicherheitsfachkraft, Personalabteilung, Hygienefachkraft, PDL und 2 Mitarbeiter der MAV	Gartenzimmer	4x jährlich	ab 8:00

Freigabe/ GF	Geprüft/ QMB	Bearbeiter	Version	Datum	Seite
Frau Busch	Juni 2020	QMB	QM 2.0	Juni 2020	Seite 1 von 1