

	Handbuch Qualitätsmanagement	Kap. B.2.1.4
	Antrag auf Ausbezahlung des Vertretungszuschlags	

Hiermit beantrage ich

Name des Abteilungsleiters , für

Name:

Vorname:

Einrichtung/ WB:

Einsatzort:

Datum der Anfrage:

Datum des Einsatzes:

Unerwarteter Ausfall von:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Datum

.....
Unterschrift Abteilungsleiter

.....
Geprüft am:

.....
Unterschrift Personalabteilung

Freigabe GF	Geprüft	Bearbeiter	Version	Datum	Seite
Frau Busch	QMB	QMB	2.0	August 2025	Seite 1 von 1