



Vereinbarungen:

Thema	Maßnahme	Wer	Bis wann
Beschaffung - Auf - Abbau	Garten + Speisesaal + (Gartenzimmer) -- Biertischgarnituren mit Auflage - Sonnenschirme, Mülleimer -Tresen für Essen und Getränke Kaffee und Kuchen -Getränkekühlschrank - Zapfanlage - Geschirr , Gläser, Besteck usw - Kassentisch - ggf. Tombola / Bazartische	HT	am Festtag und davor
Aushang	- fertigen - Aushang EG + alle Wohnbereiche	SD/ ZSD	4 Wochen vor dem Fest
Dekoration	weiße Papiertischtücher - Bunte Servietten - Blumenschmuck, beschaffen+ schmücken	HT Küche SD / ZSD/PDL	An Festtagen
Einladung Alleinunterhalter Bewohner	Schriftlich mit Jahresplan für alle Auftritte Einladung/Aushang in alle Rechnungen	ZSD	Jahres anfang Rechnungs lauf im
Ehrenamt/ Gäste Nachbarschaft Spielmannszug	Einladung / Aushang siehe Verteiler Einladung / Aushang siehe Nachbarschaft Anschreiben		Vormonat 4 Wochen vor dem Fest 4 Wochen vor dem Fest Jahresanfang
Essen und Trinken	Abstimmung und Planung	AL-Sitzung	4 Wochen vor dem Fest

<div><div>Evangelische Altenhilfe Ludwigshafen am Rhein</div><div>gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH</div><div></div><div>... sicher und geborgen</div></div>	Handbuch Qualitätsmanagement	Kap. D.5.3
	VA – Organisation Sommerfest	

Personaleinsatz Kasse	Besetzung		Zwei Monate vor der Veranstaltung
Bewohnertransfer Service-Helfer	Planung Planung	WB + SD	
Haustechnik - Auf + Abbau Küche Hausreinigung	Planung Planung	HT/ KL	Zwei Monate vor der Veranstaltung
Programm / Angebot	Planung / Vorbereitung / Durchführung	SD-(Sitzung)	Zwei Monate vor der Veranstaltung
Preisliste	Festlegung Fertigung / Vergrößerung Aushang / Tischvorlagen	AL-Sitzung	Zwei Monate vor der Veranstaltung
Reservierung	Tischaufsteller + Gutscheine für Ehrenamtliche fertigen	Mit Hilfe der ZV	4 Wochen vor dem Fest
	Tischreservierung WB - bezogen	ZSD	Am Festtag
	Reservierung für geladene Gäste und ggf. andere Besuchergruppen	ZSD	Am Festtag
Teilnehmer	Bewohner -Teilnehmerliste an Weigand -Weiterleitung an Küche BWListe der Bewohner die auf dem WB bleiben ergeht von Sd an die Küche	SD ZSD	1 Woche vor dem Fest
Termin	Jahresplan – Erstellung	SD-Sitzung	Oktober im Vorjahr

Freigabe/ GF	Geprüft	Bearbeiter	Version	Datum	Seite
Frau Busch	QMB	QMB	2.1	November 2024	Seite 2 von 2

 <p>Evangelische Altenhilfe Ludwigshafen am Rhein gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH ... sicher und geborgen</p>	Handbuch Qualitätsmanagement	Kap. D.5.3
	VA – Organisation Sommerfest	

Freigabe/ GF	Geprüft	Bearbeiter	Version	Datum	Seite
Frau Busch	QMB	QMB	2.1	November 2024	Seite 3 von 2